학위청구논문 심사취소 신청서

■ **과　　정 :　석사 / 박사 / 석박사통합**　　※ 해당란에 ○ 표

■ **단과대학 :** *ex. 공과대학, 의과대학*

■ **학과(전공) :**

■ **학　　번 :**　　**/　　기**

■ **성　　명 :**　　**휴대폰(☎) :**

■ **사　　유 :**

※ 유의사항

1. 심사취소자가 금학기 이후 학위청구논문을 다시 신청하고자 할 경우에는 청구논문 신청기간(매학기 3월~5월 중, 9월~11월 중)에 한양인(HY-in)에서 다시 신청하여야 합니다.
2. 학위청구논문 심사취소 신청기간에 본 신청서를 직접 단과대학 행정팀에 제출합니다.
3. 제출서류: 학위청구논문 심사취소 신청서(첨부양식)
4. 심사취소기간 이외에는 심사취소가 안되며, 심사취소를 하지 않고 심사도 받지 않는 경우 논문심사 결과는 불합격 처리됩니다.

신 청 일 :　　년　　월　　일

신 청 자 :　　㊞

지 도 교 수 :　　㊞

학과주임교수 :　　㊞

※ 본 서류를 소속 단과대학 행정팀에 제출